

2024년 인천시 「국제기구 직업체험 프로그램」 참가자 수시 모집 안내 (UNESCAP 인턴)

인천시에서 인천 청년들을 대상으로 국제기구 경력 형성 기회 제공 및 국제기구에 대한 접근성과 이해도를 높이기 위해 추진하는 「국제기구 직업체험 프로그램」 참가자 수시모집을 아래와 같이 안내합니다.

- 아 래 -

1. 사 업 명 : 인천시 국제기구 직업체험 프로그램
2. 선발인원 : 총 3명
3. 채용형태 : UNESCAP 공식인턴(Economic Affairs Intern)
4. 신청자격

- 가. 인천 소재 대학(원)생 또는 인천 거주 대학(원)생 중 영어능통자(졸업, 휴학 무관)
※ 학부 4학년 또는 대학원(생)만 지원 가능
※ 어학 관련 자격증 및 경력 있을 시 기재 요망/ 출석 증명 인정(학교 사전 협의 필요)
- 나. 국제기구 자체 인턴 중 프로그램 참여조건에 부합하는 경우
- 다. 참여배제자
- ① 인천시민이 아닌 자(단, 인천 관내 대학 재·휴학/졸업 증명 시 참여 가능)
 - ② 외국인
 - ③ 국제기구 직업체험 프로그램 참여 경력 보유자(동일 기구 중복 참여 불가)
※ 단, 참여 경력이 없는 국제기구 모집 신청 가능

5. 선발절차 : ① 서류심사 ② 면접심사(영어) ③ 최종합격

- 영어능력검정시험(TOEIC, TOEFL 등), 컴퓨터활용능력자격증 등 보유 시 필수 제출
- 영어능력검정시험 우수자*, 컴퓨터활용능력 2급 이상 서류심사 우대
*①TOEIC 900점 이상, ②TOEFL iBT 100점 이상, ③TEPS 430점 이상 ④IELTS 7점 이상
- 서류제출 마감일까지 유효한 1개 성적표·자격증에 한해 제출
- 면접심사는 UNESCAP 자체 영어 인터뷰로 진행됨

6. 모집일정

구분	서류제출	영어면접	최종합격자 발표
상세 일정	'24.7.1. ~ '24.7.12.(18:00) (불합격 별도 안내 없음)	7월 중순 개별 통보 (서류합격자 대상)	면접 후 개별통보

7. 지원서류

구분	제출서류	
공통 제출서류 (필수)	① 영문 지원서 1부 (유엔케어포털 연계 PDF 저장) ② 영문 이력서 1부 (개인정보, 연락처, 경력, 학력, 자격증 등 포함) (서식 자유) ※ 어학 관련 자격증 및 경력 있을 시 기재 요망/ 휴대폰 번호 필수 기재 ③ 영문 자기소개서 1부 (서식 자유) ④ 개인정보수집활용동의서 1부 (붙임 서식)	
추가 제출서류 (택 1)	인천 거주 타 지역 대학 소속	주민등록초본 1부
	인천/타 지역 거주 인천 소재 대학 소속	대학(원) 재·휴학 또는 졸업 증명서 1부

8. 접수방법 : 해당서류 이메일 제출(incheoncity@korea.kr)

※ 이메일 제목 : 국제기구명_이름 (예시) [UNESCAP_홍길동](#)

9. 활동내용

- 기 간 : 3개월(8~10월) *상세일정 추후 협의
 ※ 단, 기구 협의로 총 6개월까지 연장 가능 (단, 활동지원금은 3개월까지)
- 장 소 : 송도 G타워 6,7층(UNESCAP)
- 시 간 : 1일 8시간/ 주 5일
 ※ 휴일, 휴가, 조퇴 등 복무 관련 사항은 기구별 담당자와 협의 필요
- 분 야 : 국제기구 연구 사업 및 행정 업무 보조, 통·번역,
 각종 행사 지원 등
 ※ 세부 활동 내용 유엔케어포털 링크 참조

10. 지원사항

- 참가활동비 : 활동일지 집계 후, 시간 당 최저시급(9,860원) 적용

구 분	4시간 이상 ~ 6시간 미만	6시간 이상 ~ 8시간 미만	8시간 이상
금 액	39,440원(4시간) 49,300원(5시간)	59,160원(6시간) 69,020원(7시간)	78,880원

※ 국제기구 유급 인턴의 경우, 최저생활비 수준 수당(allowance) 지급함을 준용

※ 1일 최대 8시간, 소득세 공제

- 단체보험 가입 : 상해보험(의무), 실손보험(선택) 등
- 참가확인서 발급

11. 기타(유의)사항

- UN 공식인턴 형태로 채용되며, 학부 4학년 또는 대학원생만 지원 가능
- 참가활동비는 통상 국제기구 인턴이 무급인 점과 장기간 출·퇴근 형태로 활동하는 참가자들의 특성을 고려해 교통비, 식비 등 기본적인 생활 및 국제기구 경력 형성 지원금 명목으로 지급됨(급여 성격이 아님)
- 참가자들은 국제기구와 사전에 합의한 활동기간을 준수하여야 하며, 활동기간을 불가피하게 조정할 경우 필히 담당자와 협의하여야 함
- 참가자들은 출결, 활동일지 작성, 단정한 용모 등 측면에서 성실한 태도로 프로그램에 참가·협조하여야 하며, 무단결근, 지각, 활동일지 기재 불성실 등 근무태도가 불량하다고 판단될 경우, 참가확인서 발급 제한 및 향후 프로그램 참여 제한이 될 수 있음
- 참가신청자는 아래의 유엔 커리어 포털에서 지원서 작성 후 지원서를 PDF 파일로 저장하여 제출할 것(주의사항 : 포털 내에서 “Submit” 하지 말 것)
https://inspira.un.org/psc/UNCAREERS/EMPLOYEE/HRMS/c/UN_CUSTOMIZATIONS.UN_JOB_DETAIL.GBL?Page=UN_JOB_DETAIL&Action=A&JobOpeningId=237593

12. 문의처 : 인천시 국제교류증진과 (032-440-3234)