

인천스마트시티(주) 직원 채용공고

인천스마트시티(주) 직원을 다음과 같이 공개 채용하오니 많은 응시 바랍니다.

2024. 07. 03.

인천스마트시티(주) 대표이사

1. 채용분야 및 담당업무

가. 채용분야 (공무직 3명, 계약직 1명)

채용분야	고용형태	직급	인원	직무내용	비고
상황관제	공무직	다급 (선임)	1명	■ IFEZ 스마트시티 통합관제센터 상황관제	
현장시설물관리	공무직	라급 (주임)	1명	■ IFEZ 스마트시티 시설물 유지관리	
홍보·브리핑	공무직	홍보· 브리핑	1명	■ IFEZ 스마트시티 국/내외 관람객 대상 한 국어 및 영어 브리핑 (PT)	
소프트웨어 개발 및 관리	PJT 계약직	다급 (선임)	1명	■ 스마트그린산단 통합관제시스템 S/W 개발 및 유지보수	24년 3차 변경 재공고

나. 담당업무

- 첨부된 직무기술서 참조

2. 자격요건

가. 공통사항

- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 채용비위가 적발된 날로부터 5년이 경과한 자
- 기관 인사관리규정 제13조(임용결격사유)에 해당하지 아니하는 자

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산된 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 집행유예의 기간이 만료된 날부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 본 회사 또는 타 기관에서 징계에 의하여 파면처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
8. 회사 또는 타 기관에서 징계에 의하여 해임처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자
9. 횡령·배임으로 300만원 이상 벌금형을 선고 받고, 그 형이 확정된 후 2년이 경과하지 아니한 자
10. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
11. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
12. 병역법에 의한 병역 기피자 또는 기피 중인 자
13. 신체검사 결과 직무를 감당할 수 없는 것으로 확정된 자. 다만, 다음 각목의 1에 해당하는 자로서 당해 직무수행에 지장이 없다고 인정되는 자는 채용할 수 있다.
 - 가. 국가유공자 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 제4호, 제6호, 제10호, 제12호 및 제14호의 규정에 의한 전상군경, 공상 군경, 4·19혁명부상자, 공상 공무원, 국가사회발전 특별공로 상이자
 - 나. 의사상자 예우에 관한 법률 제2조 제2항의 규정에 의한 의상자
 - 다. 장애인복지법 제2조의 규정에 의한 장애인

나. 채용분야별 세부자격기준

채용부서	채용분야	자격기준
사업본부	상황관제 / 공무직 / 다급	[기본자격요건] 1개 이상 충족 필수 - 해당(유사)분야 석사이상의 학위를 취득한 사람 - 학사이상의 학위를 취득하고, 3년 이상의 채용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 - 전문학사를 졸업한 자로서 5년 이상의 채용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 - 숙련기능을 가진자로 해당분야의 8년 이상의 경력을 가진 사람 - 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인사위원회에서 인정되는 사람 [필수자격요건] 모두 충족 필수 - 연중(일요일 포함한 공휴일)24시간 주/야간 4조2교대 근무 가능자
		[우대자격요건] 통합관제 운영센터 근무 경험자

사업본부	현장시설물 관리 / 공무직 / 라급	[기본자격요건] 1개 이상 충족 필수 1. 해당(유사)분야 학사학위 이상의 학위를 취득한 사람 2. 전문학사를 졸업한 자로서 2년이상의 채용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 3. 숙련기능을 가진자로 해당분야의 5년이상의 경력을 가진 사람 4. 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인사위원회에서 인정되는 사람 [필수자격요건] 모두 충족 필수 1. 정보통신공사협회 혹은 엔지니어링협회 초급 기술자 이상 2. 운전면허 소지자
		[우대자격요건] 1. 스마트시티 현장시설물 관리 및 유지보수 경험자 2. 선로 및 관로 시설물 유지보수 경험자
사업본부	홍보·브리핑 / 공무직	[기본자격요건] 1개 이상 충족 필수 1. 고등학교를 졸업한 후 1년 이상 관련분야 *실무경력이 있는 자 2. 2년 이상 관련분야 *실무경력이 있는 자 * 관련분야 '실무경력' 인정범위 - 정부, 지자체, 공공기관, 민간기업 등에서 홍보 또는 국제교류(통번역, 행사, 의견, 관광, 투자유치 등) 분야 관련 경력 ※ 외국어 : 영어 면접 실시
		[우대자격요건] 1. 외국인 대상 박물관, 공연장, 전시장 등 시설 서비스안내 등 경험자 2. 스마트시티서비스 분야에 대한 이해도가 높은 자 또는 업무 유경험자 3. 문서 작성(한글, MS office) 능숙자
연구소	소프트웨어 개발 및 유지보수 / PJT계약직 / 다급	[기본자격요건] 1개 이상 충족 필수 1. 해당(유사)분야 석사이상의 학위를 취득한 사람 2. 학사이상의 학위를 취득하고, 3년이상의 채용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 3. 전문학사를 졸업한 자로서 5년이상의 채용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 4. 숙련기능을 가진자로 해당분야의 8년이상의 경력을 가진 사람 5. 상기 각 요건과 동등한 자격이 있다고 인사위원회에서 인정되는 사람
		[우대자격요건] 1. 컴퓨터공학, 정보통신, 소프트웨어, 전자 공학 등 관련 전공자 2. 통합관계시스템 S/W 개발 경험 보유자 3. IoT 중계 시스템 구축 및 인터페이스 경험 보유자 4. 시스템 간 인터페이스 경험 보유자 5. Maria DB 사용 경험 보유자

다. 우대사항(입사지원서 접수마감일 기준)

구 분	대 상	대상기준	가산점수	비고
채용 우대 가점	취업 지원 (보훈)	각 시험단계별 만점의 5% 또는 10% 가점	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조의 취업지원대상자 등 국가보훈처장이 발급한 취업지원 대상자 증명서를 제출한 경우에 한함 (공고일 이후 인천스마트시티를 제출처로 발급한 것만 인정)	법적 의무
	장애인	각 시험단계별 만점의 5%	「장애인복지법」의 적용을 받는 자	

주1) 취업지원(보훈)대상자의 경우 법적 의무사항으로 반드시 가점을 부여 (단, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 3항에 따라 시험단계별 선발예정인원의 30퍼센트(가점에 따른 선발 인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버림)를 초과할 수 없음)

주2) 주1)에도 불구하고 최종합격자 결정 시 동점자가 발생할 경우 취업지원(보훈)대상자를 우선하여 합격자로 결정한다.

주3) 채용우대가점은 본인에게 가장 유리한 가산점 1개만 인정한다.

라. 채용결정의 취소

- 부정한 방법에 의하여 전형을 받은 자
- 제출서류 중 허위사실이 있는 자
- 기관 인사관리규정 제13조의 임용결격 사유가 있는 자
- 정당한 사유 없이 채용결정 통보 후 기한 내 임용에 응하지 아니한 자

3. 원서접수

가. 공고기간 : 2024. 7. 3. (수) ~ 2024. 7. 15. (월), 14:00까지

나. 접수기간 : 2024. 7. 8. (월) ~ 2024. 7. 15. (월), 14:00까지

다. 접수방법 : 이메일 접수(recruit@ismartcity.co.kr)

※ 우리 기관은 블라인드 채용을 준수하고 있으며 응시원서 및 자기소개서 작성 시 출신지, 가족관계, 출신학교, 성별, 연령, 혼인여부 등의 편견요인을 기재할 경우 감점 처리할 수 있음

※ 메일 제목 및 제출 파일명 통일 : 응시분야(고용형태_직급)_성명으로 기재
- 예시 : **현장시설물관리(공무직_라급)_홍길동**

※ 관련 제출서류를 구비(서명·날인하는 서류는 반드시 서명·날인 후)하여 제출

※ 본 채용공고 내 채용분야 혹은 직급을 달리하여 중복지원 불가

4. 제출서류

구 분	세 부 내 용
공통 (지원시)	■ 응시원서(소정양식-홈페이지(www.ismartcity.co.kr)게재) 1부. ■ 자기소개서(소정양식-응시원서에 포함) 1부. ■ 개인정보수집이용제공동의서(소정양식-응시원서에 포함) 1부. ■ 취업지원대상자, 장애인 증빙관련 서류(해당자에 한함) 1부. * 취업지원대상자 확인서(보훈번호, 등급, 보훈사유 등) * 장애인대상자 관련서류(장애정도, 장애내용, 등록일 등) ■ 취업지원대상자, 장애인 증빙관련 서류, 필수자격요건 관련 자격서류 제출 시 생년월일 등 개인정보는 블라인드 요망)
서류전형 합격자	■ 면접전형 당일 신분증 지참(본인 확인) ■ 그 외 인사담당자가 요청하는 서류(해당자에 한함)
면접전형 합격자 (진위여부 확인 : 면접전형 합격자 발표일로부터 5일 이내)	○ 필수서류 ■ 주민등록등본(민원24 홈페이지에서 발급 가능) ■ 졸업증명서 또는 학위증명서(편입일 경우 편입 前 관련증명서 포함) ○ 해당자 ■ 채용분야별 기본-필수-우대 자격요건 증빙서류 ■ 주민등록초본(남성에 한함) ■ 취업지원대상자 및 장애인 증빙서류 ■ 경력/재직증명서(입사지원서에 기재한 전 경력, 폐업시 폐업증명서) * 고용형태(정규직, 계약직, 파견직 등) 명확히 기재 * 경력/재직증명서 미제출 경력은 경력환산 및 연봉산정시 미인정을 원칙으로 하며, 증명서가 미흡한 경우 보완을 요구할 수 있음 ■ 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 홈페이지) ■ 교육이수(성적)증명서(교육사항 기재한 지원자) ■ 자격증 등 증빙서류 사본(자격(면허)사항 기재한 지원자) ■ 임용등록원 등 기타 인사담당자의 요청 서류

5. 전형방법 및 일정

가. 전형방법

구 분	일 정	심 사 기 준	비 고
1차 서류전형	7.17(수)~ 7.18(목)	■ 평가요소: 직무경험, 경력개발노력, 직무이해도, 의사소통 능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 조직이해능력, 직업윤리 ■ 지원자가 제출한 응시원서, 자기소개를 근거로 평가요소에 기반하여 평균 70점 이상 고득점자순으로 선발예정인원의 5배수 선발.	합격자 발표 7.19(금)
2차 면접전형	7.24(수)~ 7.25(목)	■ 평가요소: 전문성, 문제해결 및 대안제시 능력, 리더십, 표현력, 조직적응성(팀워크, 가치관 등) 등 ■ 서류전형 합격자를 대상으로 대면면접 - 평가요소에 기반하여 평균 70점 이상 고득점자 순으로 선발예정인원의 1배수 선발.	서류전형 합격자에 한하여 개별통보 및 기관 홈페이지 게재

※ 기관 사정에 따라 상기 일정은 변경될 수 있음

나. 동점자 처리기준

구 분	처리기준
서류전형	■ 전원 면접대상자로 결정 (단, 평균 70점 이상자 대상이며, 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째 자리까지 함)
면접전형	■ 면접전형 동점자는 면접위원 투표로 순위를 결정 (단, 평균 70점 이상자 대상이며, 동점자의 계산은 소수점 이하 둘째 자리까지 함)

다. 합격자발표 및 채용

구 분	일 정	비 고
면접전형 합격자 발표	~7.25(목)	■ 면접전형 합격자 발표 : 개별통보 및 기관 홈페이지 게재 ■ 예비합격자 발표 : 면접전형 평균 70점 이상 인원 중 고득점자 순으로 채용예정인원의 3배수 범위로 예비합격자를 선발하여 최종합격자 고용포기, 합격취소, 조기퇴사 등 사유 발생 시 최종합격자 발표일로부터 6개월 범위 내에서 추가 임용 가능
최종합격자 발표	~7.31(수)	■ 면접전형 합격자 발표 후 채용신체검사 합격확인 및 5일 이내 채용자격서류 제출/검증 후 임용여부 확정
출근(임용) 예정일	8.1(목) ~	■ 출근일정 부득이 한 경우 조정 가능

※ 기관 사정에 따라 상기 일정은 변경될 수 있음

6. 채용조건

가. 고용기간 및 보수

채용분야	고용형태	직급	인원	고용기간	보수 (천원)
상황관제	공무직	다급 (선임)	1명	■ 고용계약 체결일 ~ 정년	기본연봉 기준 (Min 32,467~ Max 40,635)
현장시설물 관리	공무직	라급 (주임)	1명	■ 고용계약 체결일 ~ 정년	기본연봉 기준 (Min 26,333~ Max 37,148)
홍보브리핑	공무직	홍보· 브리핑	1명	■ 고용계약 체결일 ~ 정년	기본연봉 기준 (Min 32,467~ Max 40,635)
소프트웨어 개발 및 관리	PJT 계약직	다급 (선임)	1명	■ 고용계약 체결일 ~ 2025년 12월 말 * 계약기간 기관 사정에 따라 연장될 수 있음	기본연봉 기준 (Min 32,467~ Max 52,472)

※ 연봉을 제외한 제수당(시간외 수당 등) 복리후생비, 퇴직금 등은 기관 내규에 의해 별도 지급

- 총 보수 : 세금 공제 전 금액
- 기본연봉 산정 예시(공무직 다급 1년차 기본연봉 32,467천원)
 - * 학사기준 : 해당(유사)분야 석사학위 취득자 → 1년차
 - * 전문학사기준 : 학사학위취득 후 3년이상 채용예정 직무분야 경력자 → 1년차
 - * 숙련기능기준 : 전문학사학위 취득 후 해당분야 5년이상 경력자 → 1년차

※ 인사관리규정 제72조에 의거, 직원의 정년은 만 60세임

- 입사 후 3개월 이내 수습기간 부여(정규직, 공무직)
- 수습기간 중 근무성적이 양호한 경우 수습해지 및 정규직 임용
 - * 수습기간 내 근무평가 후 근무평가 80점 이상인 자 수습해지
 - * 수습기간 내 근무평가 후 근무평가 80점 미만인 자는 인사위원회 심의를 통해 정규직(공무직) 임용 취소 여부 결정

※ 계약직은 1년 이상 근로계약을 체결한 경우 입사 후 3개월 이내 수습기간을 부여하고, 수습기간 중 근무성적이 양호한 경우 근로계약 유지

나. 근무시간 및 장소

채용분야	고용 형태	직급	근무시간	근무장소
상황관제	공무직	다급 (선임)	연중 (일요일 포함한 공휴일) 24시간 주/야간 4조 2교대	인천광역시 연수구 아트센터대로175, 송도 G타워 문화동
현장시설물 관리	공무직	라급 (주임)	주 5일제 (월~금, 주 40시간)	인천광역시 연수구 아트센터대로175, 송도 G타워 문화동
홍보·브리핑	공무직	홍보· 브리핑	주 5일제 (월~금, 주 40시간)	인천광역시 연수구 아트센터대로175, 송도 G타워 문화동
소프트웨어 개발 및 관리	PJT 계약직	다급 (선임)	주 5일제 (월~금, 주 40시간)	인천광역시 남동구 남동대로215번길 30, 인천종합비즈니스센터

※ 휴일 등에 관한 상세 사항은 기관 내규로 정함

※ 근무장소는 기관 사정에 따라 달라질 수 있음

7. 기타사항

가. 블라인드 채용에 따라 응시자는 채용자격기준 등에 적합한지를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바랍니다. 응시원서 및 자기소개서, 경력기술서(해당자에 한함)는 필수로 제출하여야 하며, 미제출시 자동으로 탈락되며, 중복지원은 불가합니다.

※ 응시원서 및 자기소개서 등에 출신지역, 가족관계, 출신학교, 연령, 종교 등을 암시하는 내용의 기재를 금지

※ 재직근무기간의 연·월·일을 정확하게 기입요망(응시원서 내 4. 경력 및 경력사항 내 *표 근무기간 기재사항 필독

- 나. 응시원서의 E-mail 주소(학교, 기관/기업 등의 확인가능 메일 제외)와 휴대전화번호를 반드시 기재하고, 응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 다. 수험번호는 접수순으로 면접일 개별통지하며, 반드시 숙지하시기 바랍니다.(합격자 표시 개인정보보호를 위해 수험번호로 발표)
- 라. 적격자가 없을 경우 채용하지 아니할 수 있으며, 채용신체검사 결과 부적격자로 판정되거나, 기재사항의 허위사실 확인, 관계기관의 결격사유 확인시 채용이 취소될 수 있습니다.
- 마. 채용된 이후라도 기재사실 허위 및 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소됩니다.
- 바. 공고문의 내용이 기관 사정에 의하여 변경될 경우, 변경사항에 대하여 공고마감일 7일 전에 기관 홈페이지(www.ismartcity.co.kr)에 공고합니다.
- 사. 채용된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 유선(032-458-5738)으로 문의하시기 바라며, 본 공고문 및 지원서 서식은 기관 홈페이지(www.ismartcity.co.kr)에 게재되어 있사오니 참고하시기 바랍니다.